



## Prosiect Dehongliad Rheilffordd a Boston Lodge



### Gweinyddwr Peirianeg dan Hyfforddiant

#### Cynllun Hyfforddiant

	Cwestiwn/Tasg	Ymateb/Disgrifiad
1	<b>Enw a disgrifiad swydd y sawl sydd dan Hyfforddiant</b>	<p><b>Gweinyddwr Peirianeg dan Hyfforddiant</b></p> <p>Bydd y sawl sydd dan hyfforddiant yn gweithio gyda'r Gweinyddwr Gwaith, y Rheolwr Gweithrediadau a'r Arweinydd Gwirfoddolwyr Peirianeg i gefnogi'r weinyddiaeth gynhyrchu (gan sicrhau bod gan y gweithdai y deunyddiau cywir ar yr adeg gywir). Byddant hefyd yn gyfrifol am reoli safleoedd yn gyffredinol, ymgymryd â gweinyddiaeth staff a gwirfoddolwyr o gadw cofnod o amserlenni hyd at olrhain cymwyseddau mewn cronfa ddata yn ogystal â chefnogi'r adran weithrediadau pan fo angen.</p> <p>Bydd hyn yn addas i berson ifanc sy'n well ganddo/ganddi ddysgu yn y swydd ac sy'n awyddus i weithio mewn amgylchedd peirianeg a chael gwybod am y sgiliau sydd eu hangen i gynnal y gweithdai a chadw'r trenau yn gweithredu'n ddidrafferth.</p> <p>Bydd yn cael ei fentora yn broffesiynol gan sefydliad Rheilffyrdd Ffestiniog ac Eryri (FfWHR). Bydd y sawl sydd dan hyfforddiant yn cael ei gefnogi drwy raglen hyfforddi a datblygu, gan gynnwys ennill y cymwysterau priodol.</p>
2	<b>Rheolwr Hyfforddiant</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cael ei reoli o ddydd i ddydd gan y Gweinyddwr Gwaith</li><li>• Mentor – rhoi mewnwelediad proffesiynol a chanfod cyfleoedd ar gyfer datblygiad pellach yn ôl diddordeb</li></ul>

	Cwestiwn/Tasg	Ymateb/Disgrifiad
3	<b>Sgiliau penodol i'w dysgu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gwerthfawrogiad o holl feysydd gwaith a gweithrediadau peirianeg FfWHR</li> <li>• Gweinyddiaeth Gyffredinol ar gyfer staff ac Adran Gweithrediadau Boston Lodge</li> <li>• Amserlenni (cofnodi oriau gwaith yn erbyn prosiectau cyfalaf allanol, staff a gwirfoddolwyr)</li> <li>• Caffael</li> <li>• Archebu cyfarpar ar gyfer staff / creu anfonebau</li> <li>• Rheoli cronfeydd data ar gyfer cofnodi cymwyseddau staff/gwirfoddolwyr</li> <li>• Monitro'r defnydd o ynni a helpu i olrhain cynaliadwyedd</li> </ul>
4	<b>Hyfforddiant sefydlu (ee lechyd a Diogelwch, heriau a gofynion penodol o weithio'n ddiogel ar neu wrth ochr llinell reilffordd weithredol, hanes y rheilffyrdd, sgiliau gwasanaeth cwsmeriaid, datblygiad a hyfforddiant ac ati)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith</li> <li>• Pwrpas y swyddogaeth hon</li> <li>• Cyflwyniad ffurfiol i'r cwmni - Pwy ydym ni? Hierarchaeth teulu enfawr FfWHR</li> <li>• Gwerthoedd ac Ymddygiadau FfWHR</li> <li>• Heriau a gofynion penodol o weithio'n ddiogel ar linell reilffordd weithredol neu wrth ei hochr</li> <li>• Hanes rheilffyrdd WHR a FfWHR</li> <li>• Cefndir Prosiect Dehongli NLHF a Boston Lodge</li> <li>• Systemau TG FFWHR</li> </ul>
5	<b>Cymhwyster i'w ennill gan y sawl sydd dan hyfforddiant</b>	Diploma City & Guilds Lefel 2/3 mewn Gweinyddu Busnes, o bosibl.
6	<b>Manylion unrhyw hyfforddiant allanol sydd ei angen ar gyfer y</b>	Aelodaeth blwyddyn fel myfyrwyr o sefydliad proffesiynol

	Cwestiwn/Tasg	Ymateb/Disgrifiad
	sawl sydd dan hyfforddiant (ee diwrnod yr wythnos yn y coleg)	
7	Pwy fydd yn darparu'r hyfforddiant yn fewnol?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gweinyddwr Gwaith - o ddydd i ddydd</li> <li>• Swyddog Lleoliad Gwaith i oruchwylio'r rhaglen hyfforddi a chynnig gofal bugeiliol</li> <li>• Rheolwr Swyddfa'r Rheolwyr Cyffredinol (FfWHR) - mentora proffesiynol i annog meysydd sydd o ddiddordeb ac adnabod cyfleoedd hyfforddi a datblygu</li> </ul>
8	Cymwysterau/achrediadau presennol hyfforddwyr	Gweinyddu cynrychiadau helaeth a phrofiad gweithredol o FfWHR.
9	A oes angen unrhyw hyfforddiant 'hyfforddi'r hyfforddwr' pellach?	Nac oes
10	Lleoliad gyda sefydliad treftadaeth arall	O leiaf 1 x wythnos gyda phartner lleoliad - i'w ganfod yn ôl anghenion datblygu'r sawl sydd dan hyfforddiant
11	Lleoliad mewn sefydliadau treftadaeth/diwy lliannol/amgylch eddol eraill?	I'w drefnu gan y Rheolwr Seilwaith neu un sy'n gysylltiedig â phrosiectau eraill. Efallai bod gan ymgynghorwyr FfWHR gysylltiadau â nhw.
		<b>RECRIWTIO YMGEISWYR</b>
12	Pa unigolyn y gallai'r cwrs hwn apelio ato/ati? Doniau/angerdd/diddordebau	<p>Pobl a allai fod â diddordeb mewn gwneud cais:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pobl ifanc yng Ngwynedd sy'n gobeithio datblygu sgiliau ac ehangu eu dewisiadau gyrfa</li> <li>• Cyfranogwyr presennol mewn rhaglen prentisiaeth / dan hyfforddiant yng Ngrŵp Llandrillo Menai / Hyfforddiant Gogledd Cymru</li> </ul>

	Cwestiwn/Tasg	Ymateb/Disgrifiad
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Staff yn FfWHR sydd â diddordeb mewn datblygu sgiliau gweinyddol mewn amgylchedd peirianeg/gweithredol</li> </ul>
13	<b>Beth yw'r lleiafswm cymwysterau/sgiliau sydd eu hangen ar y sawl sydd dan hyfforddiant</b>	<p>Rhaid i'r ymgeisydd addas feddu ar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O leiaf pum TGAU gan gynnwys Mathemateg a Saesneg neu NVQ2 cyfwerth. Mae croeso i ymgeiswyr â chymwysterau uwch wneud cais.</li> <li>• Y gallu i roi sylw i fanylion a sgiliau trefnu da</li> <li>• Sgiliau TG a mathemateg da</li> <li>• Sgiliau cyfathrebu da (ysgrifenedig a llafar)</li> <li>• Yr gallu i siarad Cymraeg yn ddymunol iawn</li> </ul>
14	<b>Ble i recriwtio ymgeiswyr?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hysbysebu'n lleol trwy'r cyfryngau cymdeithasol</li> <li>• Grŵp Llandrillo Menai / colegau lleol eraill</li> <li>• Ar-lein drwy wefan Facebook a Twitter/ gwefan y cwmni</li> <li>• Gyrfa Cymru</li> <li>• Indeed a findajob</li> </ul>
15	<b>Pa offer, deunyddiau a dillad diogelwch penodol fydd eu hangen? Beth yw'r amcangyfrif o'r gost ar gyfer unigolion bob blwyddyn</b>	<p>Iwnniform a Dillad Diogelwch</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esgidiau diogelwch</li> <li>• Fest High vis</li> <li>• Siacedi sy'n dal dŵr gyda logo FfWHR arnynt</li> </ul> <p>TG</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gliniadur / cyfrifiadur</li> </ul>
		<b>CYMORTH GYDA DOD O HYD I WAITH NEU HYFFORDDIANT</b>
16	<b>Pa lwybrau gyrfa/cyfleoedd hyfforddi sydd ar gael ar ôl i'r cwrs ddod i ben?</b>	<p>Cynigir yr hyfforddiant canlynol i bawb sydd dan hyfforddiant fel rhan o'u rhaglen hyfforddi er mwyn sicrhau eu bod yn 'barod am waith':</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cysgodi aelodau eraill o staff FfWHR (gan gynnwys hyfforddeiaethau eraill) er mwyn cael gwybod am feysydd gwaith eraill</li> <li>• Cymorth ar sut i ysgrifennu CV</li> <li>• Gweithdy ar y sgiliau sydd eu hangen i lwyddo mewn cyfweiliad</li> <li>• Geirdaon a ddarperir gan reolwr (rheolwyr) perthnasol</li> <li>• Cymwysterau/Tystysgrifau</li> </ul>

	Cwestiwn/Tasg	Ymateb/Disgrifiad
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rôl weinyddol barhaus o fewn FfWHR, o bosib</li> <li>• Profiad gwaith a gweithio ochr yn ochr â sefydliadau treftadaeth eraill ac ati. Mae'r gallu i rwydweithio ac adeiladu cysylltiadau ar gyfer y dyfodol wedi'i gynnwys yn yr hyfforddiant</li> <li>• Cyfleoedd i gymryd rôl arweiniol mewn digwyddiadau gwirfoddol, meithrin sgiliau a chyfleu gwybodaeth</li> <li>• Gweithio ochr yn ochr â gwirfoddolwyr newydd a llai profiadol a'u hyfforddi</li> </ul>
17	<b>Sut gallai FFWHR helpu'r sawl sydd dan hyfforddiant i ddod o hyd i gyfleoedd cyflogaeth a hyfforddiant pellach ar ôl i'r cwrs ddod i ben?</b>	<p>Geirdaon Argymhellion personol Cyfleoedd a chyflwyniadau rhwydweithio. Ffeiriau swyddi a seminarau a digwyddiadau cysylltiedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Amgueddfeydd</li> <li>• Safleoedd treftadaeth</li> <li>• CADW - Cymru</li> <li>• English Heritage</li> <li>• Yr Ymddiriedolaeth Genedlaethol</li> <li>• Parciau Gwledig</li> <li>• Amgueddfeydd/sefydliadau Treftadaeth Rheilffyrdd</li> </ul>
18	<b>Beth fyddai'r dull gorau i'r sawl sydd dan hyfforddiant i gofnodi a dangos eu profiad i gyflogwyr/ mewn hyfforddiant pellach yn y dyfodol?</b>	<p>Log CPD – i'w wneud ar ddechrau'r hyfforddeiaeth. Beth ydych chi'n ei wybod nawr, beth ydych chi angen ei wybod, beth hoffech chi ddatblygu ymhellach, ac i hyn gael ei gyfleu a'i rannu ar y diwedd, gyda'r canlynol:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adroddiadau cynnydd ysgrifenedig a ffotograffig wythnosol</li> <li>• Cofnod o'r holl hyfforddiant a wnaed (ysgrifenedig, ffotograffig, tystysgrifau ac ati)</li> <li>• Cofnod o bob arsylwad o fewn y sefydliad a phethau a ddysgwyd</li> <li>• Cofnod o'r holl leoliadau gwaith a wnaed</li> <li>• Cofnod o'r holl weithgareddau sy'n gysylltiedig â mentor</li> <li>• Tystysgrifau a gwybodaeth arholiadau i brofi'r cyflawniad - hyfforddiant/achrediadau allanol</li> </ul>